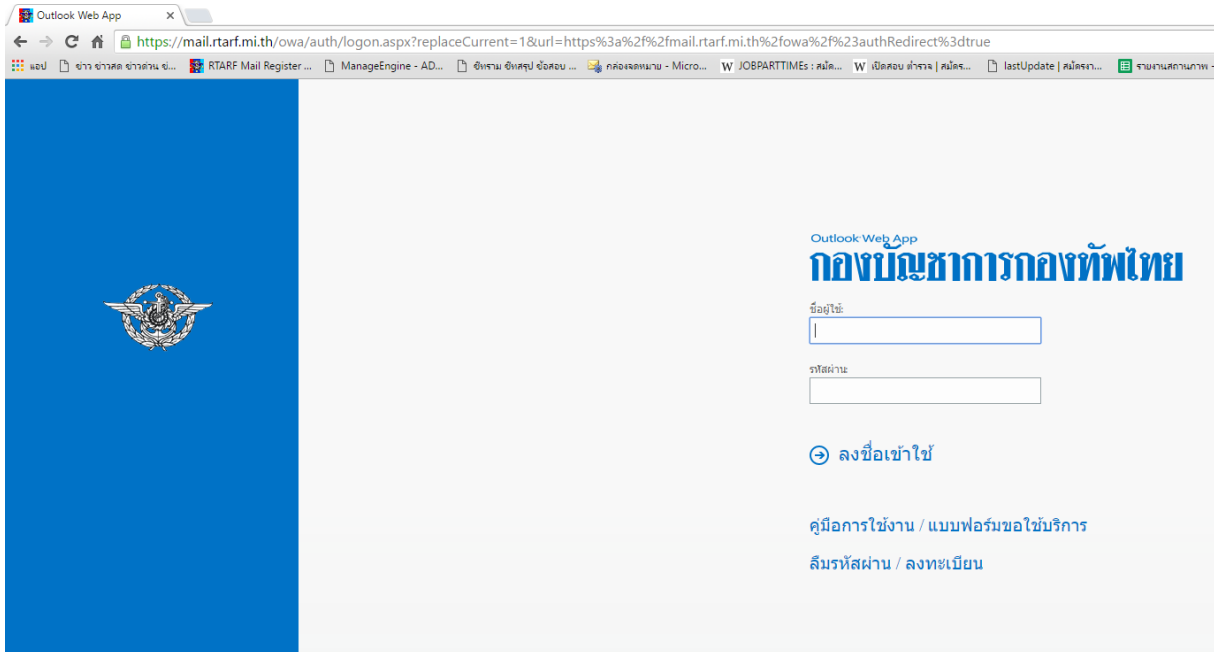


วิธีการลบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อ Mail box เต็ม

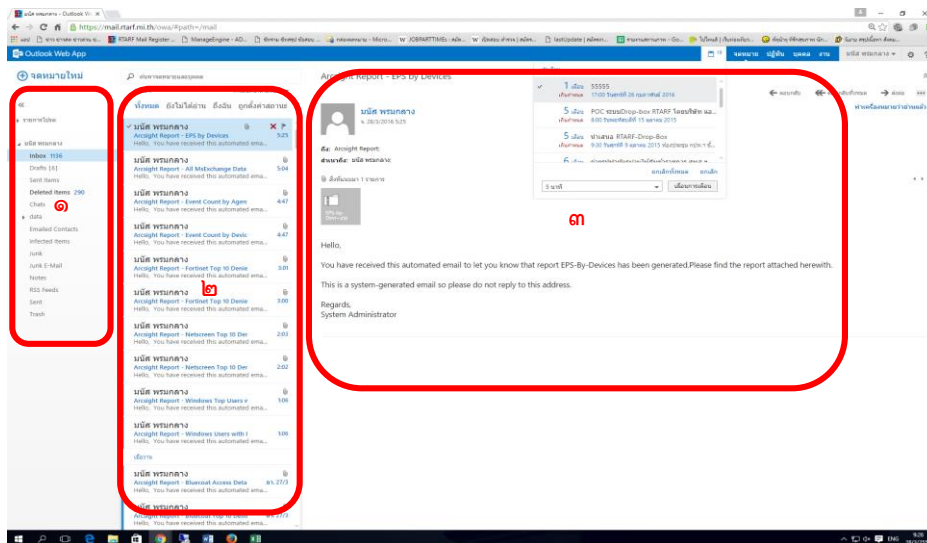
๑. การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ RTARF-MAIL เบื้องต้น

- เริ่มต้นการใช้งาน โดยเปิดโปรแกรมบราวเซอร์และกรอกที่อยู่เป็น <https://mail.rtarf.mi.th>
 - ล็อกอินเพื่อเข้าสู่ระบบ โดยใส่ ชื่อผู้ใช้ (username) กับ รหัสผ่าน (password) แล้วกดปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้
- ** โดยชื่อผู้ใช้งานสามารถใช้ @rtarf.mi.th หรือ ไม่ใส่ก็ได้**




ภาพที่ ๑ หน้าล็อกอินเข้าสู่ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ RTARF-MAIL

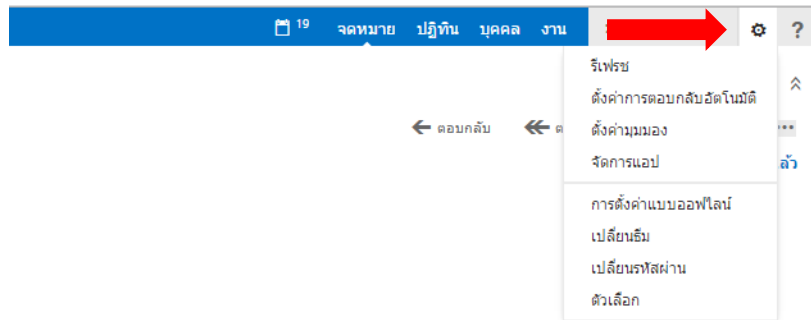
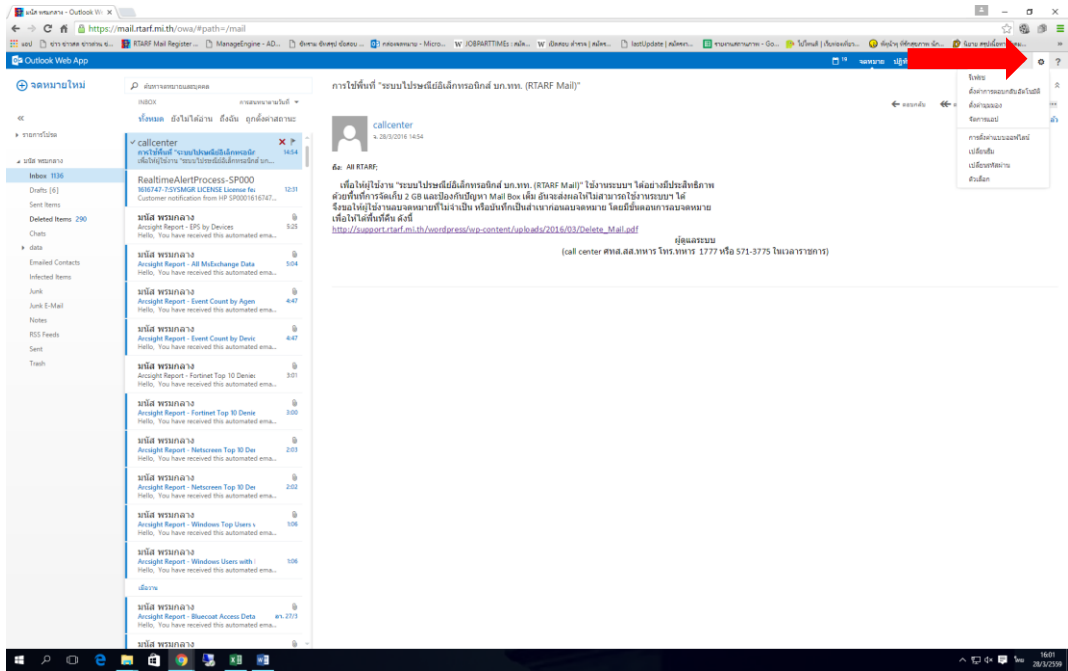
- เมื่อล็อกอินได้แล้วหน้าจอแสดงผลของระบบจะแสดงดังในภาพที่ ๒



ภาพที่ ๒ หน้าหลักของระบบ RATRF-MAIL

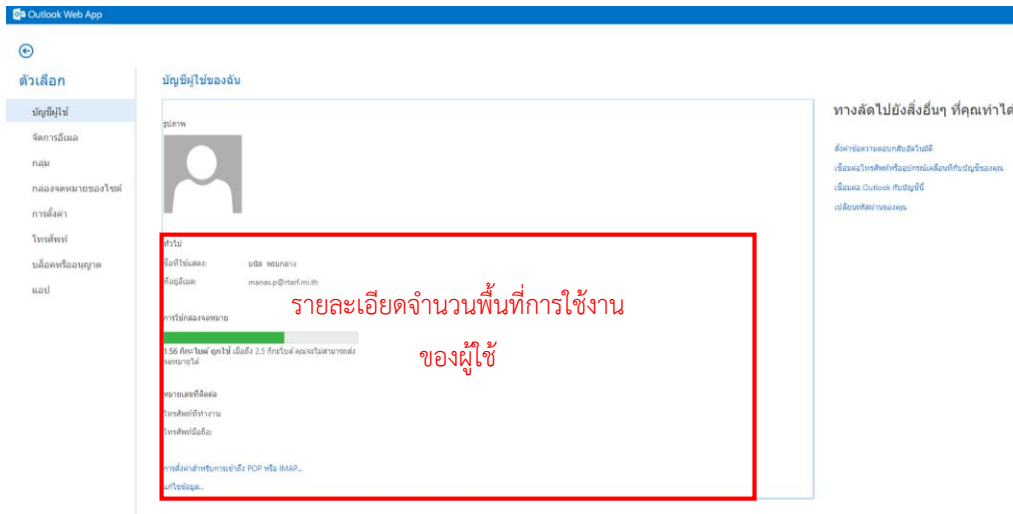
จากภาพที่ ๒

๑. แถบเมนู
 ๒. รายชื่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในกล่องขาเข้าที่ได้รับ
 ๓. รายละเอียดจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
๒. ขั้นตอนการตรวจสอบ พื้นที่การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ RTARF-MAIL
- ผู้ใช้งานสามารถคลิกเลือกที่เมนูในการจัดการ ดังรูป  ที่อยู่มุมบนด้านขวามือ



ภาพที่ ๓ เมนูในการจัดการ RTARF-MAIL

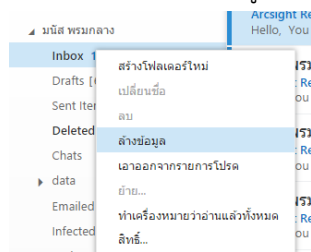
- คลิกที่ **ตัวเลือก** ระบบจะแสดงพื้นที่ จำนวนการใช้งานกล่องจดหมาย



ภาพที่ ๔ พื้นที่การใช้งักกล่องจดหมาย

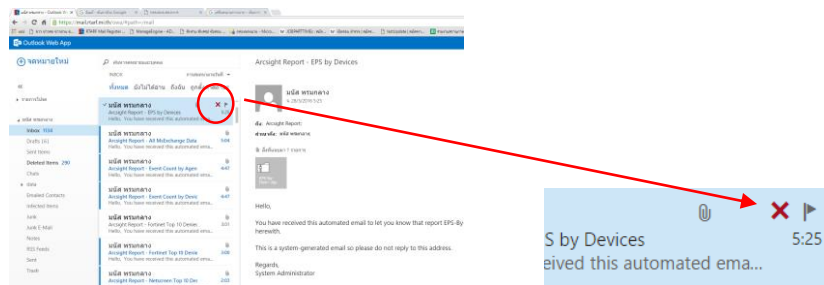
- ๓. ขั้นตอนการลบจดหมาย เมื่อ Mail box เต็ม สามารถทำได้หลายวิธี

วิธีที่ ๑ เลือกที่ Inbox ในแถบเมนู ระบบจะแสดงรายชื่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ในกล่องขาเข้าที่ได้รับทั้งหมด คลิกขวาที่ Inbox เลือก **ล้างข้อมูล** เมื่อผู้ใช้เลือกเมนูนี้จะทำให้จดหมายทั้งหมดที่อยู่ใน Inbox ถูกลบออก



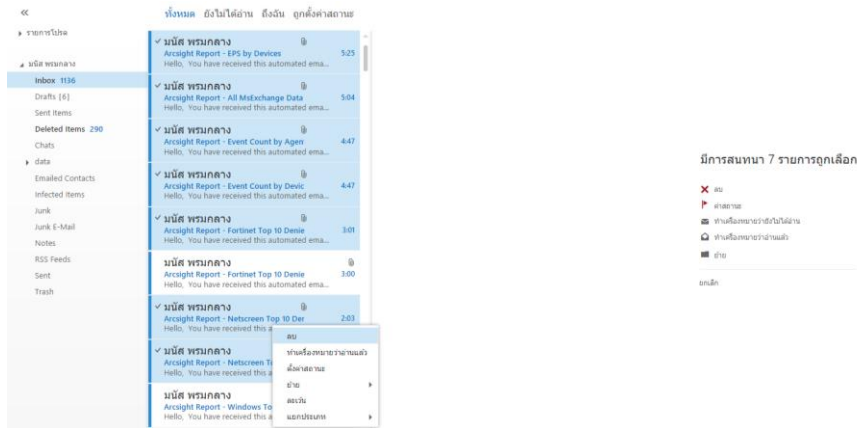
ภาพที่ ๕ การลบจดหมายจาก Inbox

วิธีที่ ๒ เลือกจดหมายแต่ละฉบับ โดยคลิกที่เครื่องหมายกากบาท ในภาพที่ ๔



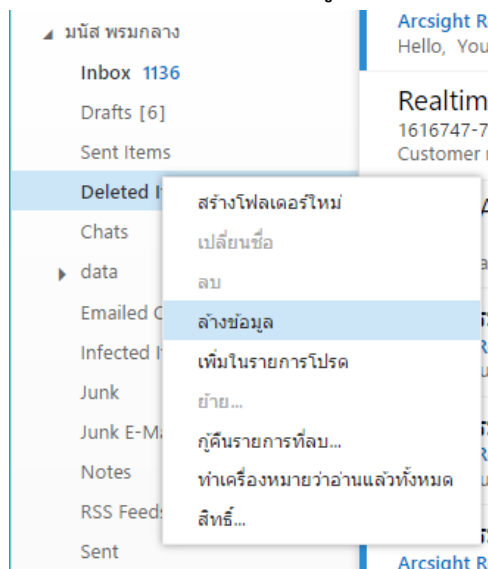
ภาพที่ ๖ การลบจดหมายจาก Inbox ทีละฉบับ

วิธีที่ ๓ สามารถเลือกลบจดหมายได้บางฉบับ ด้วยการกด Shift หรือ Ctrl บนแป้นพิมพ์ จากนั้นเลือกเมนู ลบ จดหมาย ที่ถูกเลือกก็จะออกจาก Inbox ตามจำนวนที่เลือก



ภาพที่ ๗ การลบจดหมายตามจำนวนที่เลือก

วิธีที่ ๔ จดหมายที่ถูกลบจะยังไม่ออกจากระบบทั้งหมด ผู้ใช้ยังสามารถแสดงข้อมูลที่ถูกลบได้ โดยจดหมายจะถูกเก็บที่ Deleted Items ในการลบจดหมายถาวรให้คลิกขวาแล้วเลือก ล้างข้อมูล



ภาพที่ ๘ การลบจดหมายถาวร

๔. การลบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อใช้งาน Email ผ่านโทรศัพท์มือถือ

- ผู้ใช้สามารถดูการตั้งค่าการใช้งาน RTARF-MAIL ผ่านโทรศัพท์มือถือระบบ IOS, Android ได้ที่ เว็บไซต์ ศูนย์รับแจ้ง และแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ URL : <http://support.rtarf.mi.th> ที่เมนู คู่มือการใช้งาน ในหัวข้อ
 - คู่มือการตั้งค่า โทรศัพท์มือถือระบบ Android เพื่อใช้งานระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ บก.ทท. (RTARF Mail) โดยโปรโตคอล Exchange ActiveSync
 - คู่มือการตั้งค่า โทรศัพท์มือถือระบบ IOS เพื่อใช้งานระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ บก.ทท. (RTARF Mail) โดยโปรโตคอล Exchange ActiveSync
- วิธีลบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์มือถือระบบ Android ผู้ใช้เข้าใช้งาน Application อีเมล 



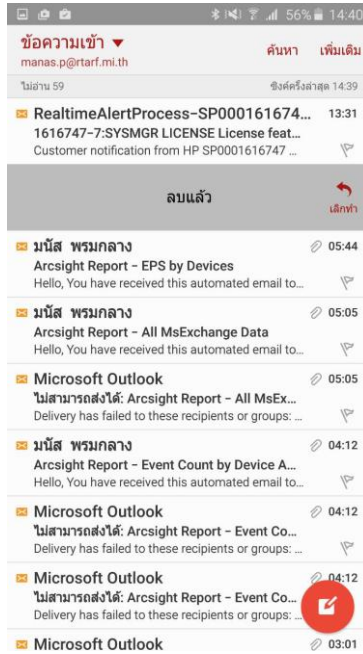
ภาพที่ ๙ พื้นที่แสดง Application ต่างๆ ที่มีบนระบบ

- เมื่อเลือกที่ อีเมล ระบบจะแสดงกล่องข้อความขาเข้าทั้งหมด



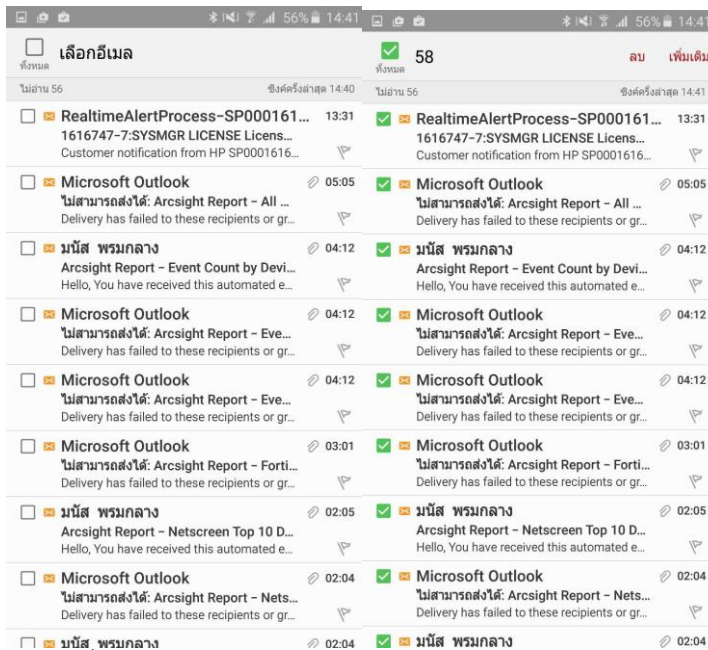
ภาพที่ ๑๐ แสดงแสดงกล่องข้อความขาเข้าทั้งหมด

- การลบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สามารถทำได้หลายวิธี
 - วิธีที่ ๑ สไลด์จดหมายที่ต้องการลบ ไปด้านข้าง



ภาพที่ ๑๑ การลบจดหมายด้วยการสไลด์

- วิธีที่ ๒ กดค้างที่จดหมาย จะมีกล่องหน้าต่างจดหมายแต่ละฉบับ ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกที่จดหมายฉบับที่ต้องการลบ หรือ เลือกที่กล่องหน้าข้อความ เลือกอีเมล จากนั้นเลือกที่เมนู ลบ



ภาพที่ ๑๒ การเลือกลบจดหมายแต่ละฉบับ

Setting Android for Microsoft Exchange Mail Type: ActiveSync. (Note 5)